

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Воронежский государственный педагогический университет»**



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ВГПУ

С.И. Филоненко

» ноября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о курсовых работах (проектах)
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о курсовых работах (проекте) студентов (далее Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Воронежский государственный педагогический университет» (далее Университет) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки (ФГОС ВПО);
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (ФГОС ВО);
- приказа Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава ВГПУ и других действующих нормативных и локальных актов в сфере высшего образования.

1.2 Положение устанавливает порядок подготовки руководства и защиты курсовых работ (проектов), реализуемых по основным образовательным программам высшего образования (далее ООП ВО) по всем направлениям подготовки, формам и уровням обучения в Университете, а также общие требования к структуре, оформлению, организации контроля и оценки их выполнения.

1.3. Курсовое проектирование один из видов самостоятельной работы студента, представляющий собой решение учебной или профессиональной задачи по изучаемой дисциплине, является подготовительным этапом к вы-

полнению выпускной квалификационной работы и одной из форм текущей аттестации студента по учебной дисциплине.

1.4. Виды курсового проектирования: курсовой проект, курсовая работа.

Курсовой проект (далее проект) – учебная работа, содержащая решение поставленной задачи по отдельной учебной дисциплине или по профилю подготовки, оформленная в виде конструкторских, технологических, программных, творческих и других проектных документов. Проект должен способствовать развитию навыков и умений путем решения конструкторских или (и) технологических задач, проведения инженерных расчетов, социометрии, оформления графической части проекта, а также подготовке студентов к творческому решению конкретных задач при выполнении выпускной квалификационной работы (ВКР).

Курсовая работа (далее работа) - учебная работа, содержащая результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований по отдельной учебной дисциплине. Целью работы является развитие навыков теоретических и экспериментальных исследований, оценки результатов исследования.

1.5. Основной целью выполнения курсовой работы (проекта) является:

- расширение, углубление знаний и умений студента и формирование у него необходимых компетенций в научно-исследовательской деятельности;
- формирование навыков самостоятельной работы;
- умение грамотно представлять результаты научного исследования.

1.6. Курсовые работы (проекты) выполняются в строгом соответствии с учебным планом направления подготовки, рабочей программой дисциплины и в сроки, утвержденные графиком учебного процесса; их выполнение и защита рассматриваются как одна из форм оценочных средств сформированности компетенций обучающихся, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки (ФГОС ВПО) и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по соответствующему направлению подготовки (ФГОС ВО).

1.7. Курсовая работа (проект) по дисциплине учебного плана выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение.

1.8. Перечень дисциплин (модулей), по которым предусмотрено выполнение курсовых работ (проектов), календарные сроки их выполнения предусмотрены учебными планами образовательных программ.

Количество курсовых работ (проектов), выполняемых студентом, определяется учебным планом по соответствующему направлению подготовки с учетом профиля.

2. Тематика курсовых работ

2.1. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями соответствующей кафедры и утверждаются на заседании кафедры. Она должна соответствовать задачам изучения данной дисциплины (модуля) и

подготовки по данному направлению (профилю), современному состоянию науки и опыту педагогической (производственной) деятельности.

Примерные темы курсовых работ (проектов), а также требования к их структуре и содержанию должны быть разработаны и утверждены до начала реализации основной образовательной программы.

При разработке тематики курсовых работ (проектов) может предусматриваться возможность использования их результатов при выполнении в последующем выпускных квалификационных работ.

2.2. Обучающийся имеет право выбора руководителя и темы курсовой работы. Он может также предложить свою тему и согласовать ее с руководителем.

2.3. Закрепление тем курсовых работ за обучающимися (с указанием руководителей) оформляется протоколом заседания кафедры в начале семестра, в котором выполняется курсовая работа.

2.4. Методические указания по выполнению курсовых работ (проектов) содержатся в учебно-методических материалах по дисциплине, по которой предусмотрена данная форма контроля.

3. Руководство курсовыми работами (проектами)

3.1. Непосредственное руководство курсовой работой (проектом) осуществляет научный руководитель, назначаемый из числа наиболее квалифицированных преподавателей кафедры, обладающий научно-методическим опытом и научной квалификацией. Руководителем курсовой работы (проекта) может быть назначен также приглашенный специалист, выполняющий соответствующие обязанности на условиях почасовой оплаты.

В тех случаях, когда работа носит междисциплинарный характер, могут быть назначены консультанты из числа сотрудников структурных подразделений ВГПУ или работников других организаций, профессионально связанных с тематикой исследования.

3.2. Научный руководитель обеспечивает:

- выбор (уточнение) темы курсовой работы (проекта),
- разработку задания по выбранной теме,
- планирование и контроль за выполнением исследования,
- научно-методическое руководство,
- помощь в определении круга источников и литературы по избранной теме и в овладении навыками работы с источниками,
- групповые и индивидуальные консультации,
- оценку курсовой работы (проекта) и составление краткого отзыва.

4. Общие требования к содержанию и оформлению курсовых работ (проектов)

4.1. Курсовая работа (проект) оформляется в соответствии с общими правилами оформления научно-исследовательских работ и должна содержать:

- титульный лист (образец - Приложение);
- оглавление;
- введение;
- основную часть, разбитую на главы и параграфы;
- заключение с указанием основных результатов работы;
- список использованной литературы и иных источников;
- приложения (при наличии).

Каждый из приведенных выше структурных элементов работы должен начинаться с новой страницы.

4.2. Курсовые работы (проекты) оформляются в виде текста, включающего постановку проблемы, содержание исследования и его основные результаты. Текст работы должен демонстрировать:

- умение сформулировать проблему и определить методы ее решения;
- знакомство автора с основной литературой по изучаемой проблеме;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

4.3. Курсовая работа (проект) должна быть напечатана на компьютере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (297х210 мм), листы пронумерованы и сброшюрованы.

Требования к тексту: через полтора межстрочных интервала, шрифт – Times New Roman, кегель (размер) – 14 пт. Текст должен занимать 30-35 строк, в строке до 60 знаков (считая пробелы между словами и знаками препинания). Поля стандартные: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – по 2 см.

Курсовая работа (проект) оформляется на основе ГОСТа 7.32-2001 («Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»), ГОСТа Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка).

4.4. Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки, а также выполнять схемы и рисунки допускается черной капиллярной ручкой.

4.5. Объем курсовой работы (проекта) должен составлять порядка 20–30 страниц (без приложений и списка использованных источников и литературы).

4.6. Текст работы начинается с титульного листа. На следующей странице дается оглавление работы с перечислением введения, заголовков глав, разделов и подразделов основной части, заключения, списка использованных источников, приложений с указанием страниц. Формулировка их должна соответствовать содержанию работы, быть четкой и отражать ее внутреннюю логику. Вместе с печатной копией на кафедру представляется электронная (в виде файла) версия работы.

Помимо печатного текста, курсовая работа (проект) может включать в качестве приложений специальные (магнитные или иные) носители информации, содержащие данные, или материальные приложения.

5. Порядок аттестации курсовых работ (проектов)

5.1. Курсовая работа (проект) представляется на кафедру, на которой она выполнялась, не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменационной сессии.

5.2. Аттестация курсовой работы (проекта) может проводиться как в форме представления отзыва руководителя, так и в форме защиты курсовой работы (проекта). Форма аттестации курсовой работы (проекта) определяется кафедрой.

5.3. В случае, если аттестация курсовой работы (проекта) проводится в форме представления отзыва, руководитель составляет отзыв, в котором должны быть отражены:

- соответствие темы и содержания курсовой работы (проекта) уровню студенческой исследовательской работы;
- степень самостоятельности и глубина проработки проблемы исследования;
- стиль и грамотность изложения;
- соблюдение требований к оформлению курсовой работы (проекта).

В кратком отзыве руководитель выставляет и обосновывает оценку.

Краткий отзыв должен размещаться на титульном листе курсовой работы (проекта).

5.4. В случае если аттестация курсовой работы (проекта) проводится в форме защиты, заведующий кафедрой, на которой выполнялись курсовые работы (проекты), определяет сроки публичной защиты курсовых работ (проектов). Наличие положительного отзыва научного руководителя на титульном листе курсовой работы (проекта) свидетельствует о допуске работы к защите.

Процедура защиты состоит из этапов:

- выступление с докладом по теме курсовой работы проекта (основные цели и актуальность работы; основные результаты, полученные в работе, выводы, перспективы продолжения работы);
- ознакомление с отзывом руководителя;
- ответы обучающегося на вопросы, поставленные присутствующими в пределах темы курсовой работы проекта;
- обсуждение выступления и постановка отметки, складывающейся из оценки работы на основе требований к ней, оценки выступления и оценки ответов на вопросы, поставленные в ходе защиты.

В качестве публичной защиты курсовой работы (проекта) обучающийся может быть засчитан доклад на студенческой или иной научной конференции, а также на научном семинаре кафедры, на которой выполнялась работа. В этом случае оценка курсовой работы (проекта) определяется научным руководителем.

5.5. По результатам аттестации курсовых работ (проектов) выставляется дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.6. Полные названия курсовых работ (проектов) и оценка (кроме неудовлетворительной) заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента, фиксируется на титульном листе курсовой работы (проекта) и заверяется подписью научного руководителя.

5.7. Курсовые работы (проекты), имеющие теоретический или практический интерес, могут быть представлены на конкурсы студенческих научных работ и студенческие научные конференции.

5.8. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), считается имеющим академическую задолженность.

5.9. Для ликвидации академической задолженности студент в установленные сроки обязан сдать работу руководителю или защитить перед комиссией.

5.10. Итоги выполнения курсовых работ (проектов) анализируются на соответствующих кафедрах, а по мере необходимости – на заседаниях советов факультетов.

5.11. После защиты студент сдает преподавателю курсовую работу (проект) в электронном и бумажном виде. Преподаватель формирует папку с копиями титульных листов курсовых работ (проектов) с подписью и оценкой и сдает ее на кафедру.

6. Хранение курсовых работ проектов

6.1. Согласно номенклатуре дел кафедр курсовые работы (проекты) в бумажном виде хранятся на соответствующих кафедрах в течение двух лет и списываются по акту комиссией, назначаемой заведующим кафедрой.

6.3. Срок хранения копий титульных листов в бумажном виде и курсовых работ в электронном виде – до завершения освоения студентами образовательной программы.

Утверждено за заседанием Ученого Совета ВГПУ
29 октября 2015 года, протокол № 3

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА АНАТОМИИ И ФИЗИОЛОГИИ

«РЕФЛЕКТОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МОЗГА»

КУРСОВАЯ РАБОТА

БАКАЛАВРА

по направлению «Педагогическое образование»

профиль «Биология»

Дисциплина «Физиология человека и животных»

Выполнила студентка

4 курса, 1 группы

естественно-географического

факультета

Патутина Екатерина Андреевна

Научный руководитель:

Старший преподаватель

кафедры анатомии и физиологии

Гончарова Инна Георгиевна

Воронеж – 2015 г.